

ПРИМЕНО: 18. 04. 2023			
орг. един.	број	прилог	вредност
0306	510/1	-	-



- Сектор за нормативно-правни, управни работи и здравствено осигурување -

6 април 2023 година

бр. 11-2746/3

13-04-2023 година

Врз основа на член 103 од Законот за здравствената заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 43/12, 145/12, 87/13, 164/13, 39/14, 43/14, 132/14, 188/14, 10/15, 61/15, 154/15, 192/15, 17/16, 37/16 и 20/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/19, 153/19, 180/19, 275/19, 77/21, 122/21, 178/21 и 150/22), Министерството за здравство донесе

РЕШЕНИЕ
ЗА СОГЛАСНОСТ НА СТАТУТОТ
НА ЈАВНАТА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА
ЦЕНТАР ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈА НА ПАТОЛОГИЈА
НА ВЕРБАЛНАТА КОМУНИКАЦИЈА - СКОПЈЕ

I.

СЕ ДАВА СОГЛАСНОСТ на Статутот на Јавната здравствена установа Центар за рехабилитација на патологија на вербалната комуникација - Скопје бр. 0202-301/1 од 09.03.2023 година, донесен на седница на Управниот одбор на Јавната здравствена установа Завод за рехабилитација на слух, говор и глас - Скопје одржана на 9 март 2023 година.

II.

Јавната здравствена установа Завод за рехабилитација на слух, говор и глас - Скопје, регистрирана во Централниот регистар на Република Северна Македонија со ЕМБС 6259952, согласно член 328 став 2 од Законот за здравствената заштита и Статутот на кој се дава согласност во точка I. од ова решение продолжува да работи како Јавна здравствена установа Центар за рехабилитација на патологија на вербалната комуникација - Скопје.

III.

Се задолжува Јавната здравствена установа Центар за рехабилитација на патологија на вербалната комуникација - Скопје, заради непрекинато вршење и спроведување на здравствените услуги која ја сочинуваат дејноста на установата утврдена во Статутот, да обезбеди соодветен број и структура на здравствени работници - специјалисти од областите кои ја сочинуваат дејноста на установата.

IV.

Промените во однос на видот, називот и дејноста на Јавната здравствена установа Завод за рехабилитација на слух, говор и глас - Скопје утврдени во Статутот на кој се дава согласност во точка I. од ова решение ќе се извршат во Централниот регистар на Република Северна Македонија, по спроведена постапка согласно со закон.



V.
По добивањето на ова решение, Статутот од точка I. на ова решение се објавува на огласната табла на установата, а влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето на огласната табла на установата.

VI.

Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето.



доставено до:

- ЈЗУ Центар за рехабилитација на патологија на вербалната комуникација - Скопје (заедно со еден примерок од текстот на Статутот донесен на седница на Управниот одбор на установата и на кој е дадена согласност, во оригинал, означен со печат на Министерството за здравство кој ги опфаќа сите страници (лепеза печат))
- Централен регистар на Република Северна Македонија - РРК Скопје (заедно со еден примерок од текстот на Статутот на кој е дадена согласност, во фотокопија од оригиналот доставен до ЈЗУ Центар за рехабилитација на патологија на вербалната комуникација - Скопје, означен со печат на Министерството за здравство кој ги опфаќа сите страници (лепеза печат))
- архива на Министерството за здравство

Јелена Трајковска, дипл. правник

раководител на одделение

Дејан Д. Николовски, дипл. правник

контролирал

член на кабинет, Нури Љама, юри

Врз основа на член 100 став 5 и член 328 став 2 од Законот за здравствената заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 43/12, 145/12, 87/13, 164/13, 39/14, 43/14, 132/14, 188/14, 10/15, 61/15, 154/15, 192/15, 17/16, 37/16 и 20/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/19, 153/19, 180/19, 275/19, 77/21, 122/21, 178/21, 150/22 и 236/22) и член 32 ставови 1, 2, 4 и 5 од Законот за установите („Службен весник на Република Македонија“ бр. 32/05, 120/05 и 51/11), Управниот одбор на Јавната здравствена установа Завод за рехабилитација на слух, говор и глас - Скопје, на седницата одржана на 09. 03. 2023 година, донесе

СТАТУТ НА ЈАВНАТА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА ЦЕНТАР ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈА НА ПАТОЛОГИЈА НА ВЕРБАЛНАТА КОМУНИКАЦИЈА - СКОПЈЕ

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој статут се уредуваат: називот и седиштето на установата, организацијата и начинот на вршење на дејноста, застапувањето и претставувањето, управувањето, раководењето, надзорот, правата и обврските на корисниците на здравствената заштита, здравствената заштита во услови на вонредни и кризни состојби и во услови на штрајк, јавноста во работата и информирањето и постапката за донесување на статут и другите општи акти.

Член 2

Јавната здравствена установа Центар за рехабилитација на патологија на вербалната комуникација - Скопје (во натамошниот текст: Центар) е јавна здравствена установа со права, обврски и одговорности утврдени со закон, колективен договор, овој статут и други општи акти.

Центарот има својство на правно лице запишано во Централниот регистар на Република Северна Македонија.

Член 3

Центарот работи самостојно во свое име и за своја сметка и во правниот промет со трети лица одговара со сите свои средства со кои располага.

Член 4

Основач на Центарот е Владата на Република Северна Македонија.

II. НАЗИВ И СЕДИШТЕ

Член 5

Називот на здравствената установа го содржи името на: Република Северна Македонија, Јавна здравствена установа Центар за рехабилитација на патологија на вербалната комуникација - Скопје.

Скратениот назив на Центарот е: ЈЗУ Центар за рехабилитација на патологија на вербалната комуникација - Скопје.

Седиштето на Центарот е во Скопје, Општина Центар, ул. Белградска бр. 15.

Член 6

Центарот може да го промени видот, називот и седиштето, како и да изврши статусни измени (спојување, припојување, поделба или издвојување) само по претходна одлука на основачот, а согласно мрежата на здравствени установи.

Член 7

Центарот има свој печат и штембил.

Печатот има облик на круг со пречник од 40 мм., во средината е грбот на Република Северна Македонија, а околу него во првиот концентричен круг е испишано името на Република Северна Македонија, а во вториот концентричен круг е напишан текстот: Јавна здравствена установа Центар за рехабилитација на патологија на вербалната комуникација - Скопје.

Центарот може да има повеќе печати со иста содржина, кои се нумерирани.

Центарот може да има и печат со пречник од 28 мм., со иста пишана содржина како и печатот од став 2 од овој член, со тоа што називот на Центарот може да биде испишан со скратен текст, од кој недвосмислено се гледа дека припаѓа на Центарот и кој е нумериран.

Штембилот има форма на правоаголник со димензии 65 мм. во должина и 40 мм. во ширина, во кој е напишан текстот: Република Северна Македонија, Јавна здравствена установа Центар за рехабилитација на патологија на вербалната комуникација - Скопје, кој е испишан хоризонтално едно под друго, а под нив се остава празен простор за впишување на број на актот, на други писмена и на датумот на негово издавање.

Печатот и штембилот се испишани на македонски јазик и неговото кирилско писмо и на јазикот кој го зборуваат најмалку 20% од граѓаните кои зборуваат службен јазик различен од македонскиот во Скопје и неговото писмо.

Начинот на употребата, ракувањето и чувањето на печатот и штембилот се уредува со општ акт.

Центарот има своја трансакциска сметка.

III. ЗАСТАПУВАЊЕ И ПРЕТСТАВУВАЊЕ

Член 8

Центарот го застапува и претставува директорот.

Директорот е одговорен за законитоста во работењето на Центарот и за обврските што се преземаат во правниот промет.

Директорот со писмено овластување може да овласти вработено лице во Центарот за вршење на определени работи од надлежност на директорот поврзани со застапувањето и/или претставувањето на Центарот во негово отсуство.

IV. ДЕЈНОСТ НА ЦЕНТАРОТ

Член 9

Центарот спроведува специјалистичко-консултативна здравствена заштита на секундарно ниво, дијагностика, третман и рехабилитација на нарушувања и оштетувања на слухот, говорот, гласот, јазикот и голтањето, хабилитација и рехабилитација на лица со патологија на вербалната комуникација и организира и спроведува мерки преку кои на пациентите им обезбедува третман на нарушувањето и оштетувањето и поддршка во социјалната интеракција и комуникација.

Спроведувањето на дејноста од ставот 1 на овој член опфаќа:

- стручен, организациски и технолошки сложен здравствен третман на лицата со патологија на вербалната комуникација;
- целосно и споредбено следење на развојот на логопедската дијагностика, превентивата, раната интервенција, раниот сензомоторен и психомоторен



развој и проценка на сензорните функции, како и на третманот, хабилитацијата и рехабилитацијата на лицата со патологија на вербалната комуникација;

- испитување и проверување методи и спроведување мерки од областа на логопедската дијагностика за рана интервенција, третман, хабилитација и рехабилитација на лица со патологија во вербална комуникација и патолошки состојби на слухот, гласот, говорот, јазикот и голтањето;
- подготовка за обликување на стручни упатства и предлози за развој на логопедската дијагностика, превентивата, раната интервенција, третманот, хабилитацијата и рехабилитацијата на лицата со патологија на вербалната комуникација и соработка при нивното спроведување;
- пренос на знаења и вештини од другите држави и на здравствените установи на секундарно и примарно ниво;
- советување и помош за стручно-медицински прашања на здравствени установи на секундарно и примарно ниво, Министерството за здравство, коморите и Фондот.

Центарот, во рамките на својата дејност, организира, врши и спроведува:

- преглед, рано откривање и навремено дијагностицирање на патологијата на вербалната комуникација, третман и лекување на причините за патолошки состојби во вербалната комуникација;
- преглед, рано откривање и навремено дијагностицирање на болести на уво нос и грло, како и комплетна специјалистичка оториноларинголошка дијагностика, третман и лекување на причините за патолошки состојби во вербалната комуникација;
- преглед, рано откривање и навремено дијагностицирање, како и комплетна специјалистичка ортодонтска дијагностика и третман на ортодонските аномалии како причина за патолошки состојби во вербалната комуникација;
- преглед, рано откривање и навремено дијагностицирање, како и комплетна психијатриска дијагностика, третман и лекување на причините за патолошки состојби во вербалната комуникација;
- рана детекција и психолошка проценка на менталниот статус, проценка на отстапување во соци-емоционалното поведење и вербална интервенција, внимание и мисловно оперирање, како и стимулација на когнитивни и конативни развојни способности кај состојби со патологија во вербалната комуникација;
- рана детекција и проценка на отстапување во сензомоторниот, раниот психомоторен развој и раниот развоен третман и дефектолошки третман кај состојби на комбинирани пречки и состојби со патологија во вербалната комуникација;
- аудиометриско испитување на слухот;
- подесување и програмирање на кохлеарен имплант;
- учество во рехабилитациониот третман на лица со кохлеарен имплант;
- третман на редукција на слухот и слушањето;
- третман на развојни нарушувања во говорот и јазикот;
- третман на нарушувања во говорот и јазикот како последица на расцеп на усните, мекото и тврдото непце;
- третман на невромускулни нарушувања на говорниот апарат од периферно и централно потекло;
- третман на нарушувања во говорот и јазикот како последица на трауматски состојби на централниот нервен систем;
- проценка и рехабилитација на нарушувања на гласот (афонии и дисфонии) и проценка и интеграција на примитивни рефлекси;

- третман на нарушувања на гласот како последица на различни нарушувања, оштетувања и заболувања на вокалниот апарат;
- третман на нарушувања во голтањето;
- третман на нарушувања во читањето, пишувањето и усвојувањето на училишните вештини;
- третман на нарушувања во флуентноста на говорот;
- третман на нарушувања во социјалната интеракција и комуникација;
- третман на нарушувања во говорот од аутистичен спектар;
- третман на комбинирани нарушувања во вербалната комуникација.

Центарот спроведува специјалистичко-консултативна здравствена дејност на секундарно ниво, која опфаќа:

- амбулантски прегледи со упат од избраниот лекар или друг лекар специјалист,
- здравствени третмани кои се вршат на секундарно ниво и
- дејност на дневна болница за третман на пациентот, според кој за здравствените услуги за дијагностика, терапија, нега и рехабилитација кои се вршат на секундарно ниво е потребно сместување на болните само во определено време во текот на денот.

Во вршењето на својата дејност, Центарот систематски ги следи и проучува состојбите во областа на патологијата на вербалната комуникација, предлага и спроведува мерки за унапредување на здравствената заштита во областа на превентивата, дијагностиката, третманот, хабилитацијата и рехабилитацијата на лица со патологија во вербалната комуникација, укажува стручно-методолошка помош, учествува во изградбата и спроведувањето на стручно-медицинските доктринарни ставови и спроведува стручно усовршување на здравствените работници и соработници.

Дијагностицирањето, третманот, хабилитацијата и рехабилитацијата на пациентите се врши согласно стручните упатства на медицина заснована на докази во стандардни услови и со стандардизирани мерни инструменти, според потребата обезбедување конзилијарна медицинска помош, со учество во спроведувањето на посебни програми за превенција, рана детекција, рана интервенција и ран третман на патолошките состојби на говорот, гласот, јазикот и слухот, со спроведување на програми за интензивен третман на лицата со развојни нарушувања, первазивни развојни нарушувања и проблеми во сензорната интеграција, за рана говорно-јазичка интервенција, за продолжен рехабилитационски третман, за третман на дислексија, за превентивни прегледи на нарушувањата во вербалната комуникација, со обезбедување на совети и здравствено воспитување, преку соработка и стручни упатства за натамошниот третман на пациентите и со соработка со другите здравствени установи.

Центарот, во рамките на дејноста што ја врши, може да учествува и во образованието на кадри согласно со потребите на медицинскиот и стоматолошкиот факултет за спроведување на студиските програми.

Центарот учествува во спроведувањето на образовната дејност на начин на кој се обезбедува функционална целина на здравствената и образовната дејност и согласно со потребите на медицинскиот и стоматолошкиот факултет за спроведување на студиските програми.

Центарот, во рамките на дејноста што ја врши, може да учествува и во образованието на кадри согласно со потребите и на други образовни институции за спроведување на студиските и наставните програми.

Меѓусебните односи во вршењето на дејностите од ставот 7 на овој член, како и условите и начинот според кои лицата вршат здравствена дејност и учествуваат во спроведувањето образовна дејност, Центарот и медицинскиот и стоматолошкиот факултет од ставот 7 на овој член и образовните институции од ставот 9 на овој член ги уредуваат со спогодба.



Во вршењето на здравствената дејност и во спроведувањето на образовната дејност, како функционална целина во Центарот, лицата избрани во наставно-научни и соработнички звања во високообразовна установа вршат високообразовна дејност согласно со спогодбата од ставот 10 на овој член.

Центарот може да ја измени и прошири дејноста само во согласност со основачот.

Член 10

Центарот ја врши здравствената дејност во мрежата на здравствени установи, согласно Законот за здравствената заштита, овој статут и други прописи.

Центарот, во рамките на дејноста што ја врши во мрежата, укажува здравствени услуги за осигурените лица согласно Законот за здравственото осигурување под услови и начин утврдени со прописите од здравствената заштита и здравственото осигурување.

Центарот може да укажува здравствени услуги и на пациенти кои здравствените услуги ги плаќаат со лични средства доколку ги исполни условите предвидени со Законот за здравствената заштита.

V. ВНАТРЕШНА ОРГАНИЗАЦИЈА НА ЦЕНТАРОТ

Член 11

Организацијата на работата на Центарот се заснова врз начелата на достапност, рационалност, ефикасност и континуираност на здравствената заштита.

Во Центарот согласно со начелата од став 1 на овој член се организираат внатрешни организациони единици кои претставуваат организационо-техничка целина за вршење на дејностите од член 9 на овој статут и тоа:

- Одделение за специјалистичко-консултативна здравствена дејност
 - o отсек за рана детекција и дијагностика
 - o отсек за рана интервенција
- Одделение за нарушувања во слушањето
 - o отсек за лица со редукција на слухот
 - o отсек за рехабилитација на лица со кохлеарен имплант
- Одделение за вродени и развојни нарушувања на гласот, говорот и јазикот
 - o отсек за фонолошки и артикулациски нарушувања
 - o отсек за развојни говорно-јазички нарушувања
- Одделение за стекнати нарушувања во гласот, говорот, јазикот и голтањето
 - o отсек за стекнати нарушувања на гласот и голтањето
 - o отсек за стекнати јазички нарушувања
- Одделение за интензивен третман на деца со тешки развојни и первазивни нарушувања на вербалната комуникација
 - o отсек за тешки и комбинирани развојни нарушувања од три до шест години
 - o отсек за тешки и комбинирани развојни нарушувања од шест до 15 години

Внатрешната организациона единица од ставот 2 алинеја 3 на овој член дејноста ја врши во седиштето на установата и на следните адреси во следните здравствени објекти:

- ул. Васко Карангелески бр. 21, Општина Кисела Вода, Скопје, објект „Поликлиника Јане Сандански“ на Јавната здравствена установа „Здравствен дом на Скопје“ - Скопје;



- ул. Бледски Договор бр. 2, Општина Карпош, Скопје, објект „Поликлиника Букурешт“ на Јавната здравствена установа „Здравствен дом на Скопје“ - Скопје;
- ул. Маџари бр. 62 Општина Гази Баба, Скопје, објект „Поликлиника М. А. Ченто“ на Јавната здравствена установа „Здравствен дом на Скопје“ - Скопје;
- ул. Втора Македонска Бригада бр. 5а, Општина Чаир, Скопје, објект „Поликлиника Чаир“ на Јавната здравствена установа „Здравствен дом на Скопје“ - Скопје;
- бул. Партизански Одреди бр. 177, Општина Ѓорче Петров, Скопје, објект „Поликлиника Ѓорче Петров“ на Јавната здравствена установа „Здравствен дом на Скопје“ - Скопје;
- ул. Хаџи Николов бр. 10, Општина Кисела Вода, Скопје, објект „Поликлиника Драчево“ на Јавната здравствена установа „Здравствен дом на Скопје“ - Скопје;
- ул. Борис Кидрич бр. 11, Куманово, објект на Јавната здравствена установа Здравствен дом „Куманово“ - Куманово;
- ул. Мехмет Паша Дерала бр.16, Тетово, објект на Јавната здравствена установа Здравствен дом - Тетово;
- ул. Св. Јоаким Осоговски бб, Крива Паланка, објект на Јавната здравствена установа Здравствен дом „Проф. Д-р Димитар Арсов“ - Крива Паланка;
- ул. Вељко Влаховиќ бр. 9, Неготино, објект на Јавната здравствена установа Здравствен дом „Неготино“ - Неготино.

За вршење на правни, сметководствено-финансиски, административно-стручни и општи работи во Центарот се организираат внатрешни организациони единици согласно прописите за административни службеници и вработените во јавниот сектор.

Член 12

Делокругот на работа на внатрешните организациони единици и систематизација на работните места на Центарот се уредува со општ акт за организација и систематизација на работните места согласно со член 11 од овој статут.

Член 13

Во Центарот се имплементира Националниот систем за електронско закажување на интервенции и прегледи „Мој термин“ заради креирање на термините (време за прием) за преглед на пациенти и за вршење на прегледи на пациентите врз основа на добиениот Е-упат.

Член 14

Во Центарот на видно место се истакнува Протоколот за хоспитална култура заради запознавање на вработените со принципите на постапување и однесување содржани во Протоколот.

VI. УПРАВУВАЊЕ

Член 15

Со Центарот управува Управен одбор.

Управниот одбор го сочинуваат пет члена од кои двајца претставници од редот на стручните и компетентни лица во Центарот кои ги избира стручниот орган и тројца претставници на основачот.

УСТАНОВА

Член 16

За член на управен одбор може да биде именувано лице кое има најмалку високо образование и има најмалку пет години работно искуство во областа на здравството, економијата или правото.

За член на Управниот одбор не може да биде именувано лице кое покрај во случаите утврдени со Законот за установите, е вработено или поседува акции во правни лица кои вршат производство или промет со лекови, медицински помагала, односно медицинска опрема, блиско лице на член на управен одбор и во други случаи утврдени со прописите од областа на спречувањето на судирот на интереси.

За член на Управниот одбор не може да биде избран директорот.

Член 17

Член на управен одбор на Центарот и директорот не може да имаат лично, преку трето лице или по било која основа интереси во Центарот, кои можат да имаат какво било влијание на неговата независност и непристрасност во раководењето, односно управувањето во установата.

Секој член на органот на управување, односно директорот на Центарот, се должни да го предупредат основачот на постоењето на ваков интерес кај членовите на органот на управување, односно кај директорот.

Член 18

Управниот одбор на Центарот ги врши следните работи:

- донесува статут и други општи акти на Центарот и го следи нивното извршување,
- донесува финансиски план и го разгледува и утврдува буџетот на Центарот,
- ја разгледува и усвојува завршната сметка,
- донесува Програма за работа и за инвестициони вложувања врз основа на утврдени здравствени приоритети,
- ги разгледува договорите со Фондот за здравственото осигурување на Република Северна Македонија, за видот, обемот, квалитетот и роковите за остварувања на здравствената заштита на населението,
- го усвојува годишниот извештај за работа на Центарот,
- го утврдува финансискиот план на приходи и расходи на Центарот,
- распишува конкурс за директор на Центарот,
- донесува одлука за утврдување предлог за промена на дејноста и за другите статусни измени (поделба, издвојување, спојување и припојување), по претходна согласност на основачот,
- избира постојани и повремени комисии,
- донесува одлука за висината на трошоците за полагање на стручните испити на здравствените работници со завршено средно, више и високо стручно образование,
- одобрува службени патувања во странство и го определува времетраењето на патувањето,
- донесува четиригодишна програма за потребите од специјалистички и супспецијалистички кадри за секоја година посебно, согласно програмата за потребата од специјалистички кадри донесена од министерот за здравство.
- донесува одлука за упатување на специјализација и супспецијализација и на друга едукација на вработените,
- донесува План за јавни набавки,
- одлучува за евентуалниот вишок на приходи над расходите кој Центарот ги остварил со вршење на дејноста на пациенти кои услугите ги плаќаат со лични

средства да се намени за развој на здравствените услуги и здравствената дејност,

- донесува годишна програма за следење и унапредување на квалитетот на здравствената заштита на Центарот,
- усвојува годишен извештај за спроведување на активностите утврдени со програмата за следење и унапредување на квалитетот на здравствената заштита,
- врши и други работи утврдени со закон, колективен договор и овој статут.

Член 19

Членовите на Управниот одбор на првата седница избираат претседател и заменик претседател на Управниот одбор, со мнозинство на гласови од вкупниот број членови на Управниот одбор.

Член 20

Мандатот на членовите на Управниот одбор трае четири години, со можност за повторен избор за уште еден мандат од четири години.

Член 21

Членот на Управниот одбор на Центарот може да се разреши пред истекот на времето за кое е именуван во следните случаи:

- ако престанал основот врз кој е именуван;
- отсуствува од седниците на Управниот одбор неоправдано најмалку два пати годишно;
- дополнително се утврди дека е блиско лице на член на управен одбор, како и во други случаи утврдени со прописите од областа на спречувањето на судирот на интереси;
- дополнително се утврди дека има лично, преку трето лице или по која било основа, интереси кои можат да имаат какво било влијание на неговата независност и непристрасност;
- несовесно или неефикасно ги извршува обврските во Управниот одбор и
- работи спротивно на одредбите од овој статут.

На членот на управен одбор на Центарот му престанува мандатот пред истекот на времето за кое е именуван:

- на негово барање и
- ако настане трајна или привремена неспособност за непречено вршење на функцијата или во случај на смрт.

Член 22

Управниот одбор на Центарот работи и одлучува на седници на кои се води записник.

Работата на Управниот одбор е јавна.

Седницата ја свикува претседателот на Управниот одбор по потреба, а задолжително кога тоа го бара директорот или стручниот колегиум на Центарот или 10% од вработените.

Член 23

Управниот одбор одлуките ги донесува со мнозинство на гласови од вкупниот број на членови, а за работите од јавен интерес одлучува со мнозинство гласови на претставниците на основачот и тоа:

- донесување на статут,



- донесување на одлука за промени на видот, називот и седиштето, како и да изврши статусни измени (спојување, припојување, поделба или издвојување),
- донесување на програма за работа и финансиски план,
- усвојување на завршната сметка и
- усвојување на извештајот за работа.

Член 24

Директорот на Центарот има право и должност да учествува во работата на Управниот одбор, во подготвувањето на седниците на Управниот одбор, да укажува на законитоста на работата на Управниот одбор, без право на одлучување.

Член 25

Со Деловникот за работа што го донесува Управниот одбор, поблиску се уредува начинот на неговата работа.

VII. ДИРЕКТОР

Член 26

Работоводниот орган на Центарот (во натамошниот текст: директор) го организира и раководи процесот на трудот, го води работењето на Центарот, самостојно донесува одлуки во рамките на своите надлежности, го претставува и застапува Центарот спрема трети лица и е одговорен за законитоста на работењето на Центарот.

За директор на Центарот се именува лице кое ги исполнува условите утврдени во закон.

Член 27

Директорот на Центарот се именува врз основа на јавен конкурс кој го распишува Управниот одбор.

Директорот го именува, односно разрешува министерот за здравство.
Мандатот на директорот трае четири години.

Член 28

Конкурсот за именување на директор го распишува Управниот одбор на Центарот три месеци пред истекот на мандатот на постојниот директор.

Конкурсот се објавува во три дневни весници кои се издаваат на целата територија на Република Северна Македонија од кои еден од весниците што се издаваат на јазикот што го зборуваат најмалку 20% од граѓаните кои зборуваат службен јазик различен од македонскиот јазик.

Рокот за пријавување на конкурсот трае 15 дена.

Во конкурсот се наведуваат условите што треба да ги исполнуваат кандидатите и документите што треба да ги достават.

Член 29

Конкурсот за именување на директор го спроведува Конкурсна комисија составена од три члена која ја избира Управниот одбор од редот на вработените во Центарот.

Конкурсната комисија е должна во рок од осум дена од денот на истекот за поднесување на пријавите по конкурсот, пријавите со целокупната документација да ги достави до Министерството за здравство.

Член 30

Директорот на Центарот ги врши следните работи:

- ја организира и раководи со работата на Центарот,

MAKEDONISE SE
ZDRAVSTVO

СТАНОВА

- самостојно донесува одлуки,
- го застапува и претставува Центарот пред трети лица,
- одговорен е за законитоста во работењето,
- ја предлага Програмата за работа и Планот за развој и презема мерки за нивно спроведување,
- ја предлага организацијата на работата на Центарот и систематизацијата на работните места,
- ги извршува одлуките на Управниот одбор,
- донесува годишен план за вработување на давателите на јавните услуги во областа на здравството, административните службеници и на помошно - техничките лица, согласно со Законот за вработените во јавниот сектор,
- обезбедува да бидат креирани најмалку онолку термини колку што секој здравствен работник извршил интервенции или прегледи на пациенти во претходниот месец,
- се грижи да бидат обезбедени доволен број на термини за интервенции и прегледи на пациенти во Националниот систем за електронско закажување на интервенции и прегледи „Мој термин“,
- ги именува и разрешува работниците со посебни овластувања и одговорности, именува и разрешува членови на комисији за јавни набавки,
- одлучува за приемот на работници и за распоредувањето на работниците на одредени работни места,
- поднесува извештај за резултатите од работењето на Центарот по периодичната и годишната пресметка,
- ги разгледува приговорите од корисниците на здравствената заштита за укажаната здравствена заштита,
- учествува во работата на Управниот одбор без право на одлучување,
- одобрува службени патувања во земјата и го определува времетраењето на патувањето,
- издава наредби за почитување на куќниот ред,
- организира и врши контрола на користењето и одржувањето на основните средства, а особено на медицинската опрема,
- ја организира и води работата во услови на вонредна состојба, кризна состојба и во услови на штрајк,
- склучува договори за извршување на здравствени услуги со Фондот за здравствено осигурување на Република Северна Македонија, со кој се уредува видот, обемот, квалитетот и роковите за остварување на здравствената заштита, начинот на пресметување и плаќање на здравствени услуги, причините и условите под кои може да се раскине договорот;
- предлага членови за формирање на Комисии пред кои здравствените работници со завршено средно, више и високо стручно образование треба да го полагаат стручниот испит
- донесува решенија за изрекување на дисциплински мерки за дисциплинска неуредност против здравствениот работник, односно здравствениот соработник по претходен писмен извештај од непосредно претпоставениот здравствен работник, односно здравствен соработник, а за очигледна дисциплинска неуредност изрекува дисциплинска мерка без претходен писмен извештај,
- формира комисија за водење на дисциплинска постапка за дисциплински престап,
- донесува решение за изрекување на дисциплинска мерка за дисциплински престап, на здравствени работници, односно здравствени соработници,

- донесува решение за времено отстранување од Центарот на здравствени работници, односно здравствени соработници,
- формира комисија за утврдување на материјална одговорност на здравствени работници, односно здравствени соработници, и донесува решение за надомест на штета,
- склучува договор со специјализантот на кого му е одобрена специјализација за уредување на меѓусебните права и обврски во однос на реализацијата на специјализацијата,
- обезбедува непречено функционирање на Националниот систем за електронско закажување на интервенции и прегледи „Мој термин“
- постапува по усни и писмени поплаки поднесени од пациенти согласно Законот за заштита на правата на пациентите,
- се грижи за спроведување на Протоколот за хоспитална култура и
- врши и други работи предвидени со закон, колективниот договор, овој статут и другите општи акти на Центарот.

Правата и обврските меѓу директорот и работодавачот се уредуваат со менаџерски договор кој особено содржи показатели на успешност кои директорот треба да ги оствари.

Член 31

Во извршувањето на работите од својата надлежност директорот донесува: наредби, упатства, решенија, налози и други поединечни акти.

Член 32

Директорот на Центарот е должен на секои шест месеци да доставува извештај за работата до министерот за здравство, во кој особено е должен да достави податоци за извршениот вид и обем на здравствени услуги и за финансиското работење на Центарот.

Ако од извештајот за работа се утврдат недостатоци или загуби во финансиското работење директорот е должен истите да ги отстрани во наредните шест месеца.

Ако и по истекот на наредните шест месеца директорот не ги отстрани утврдените недостатоци и во тој период повторно има недостатоци и/или загуби во финансиското работење, министерот за здравство ќе го разреши директорот и ќе именува вршител на должноста директор, до именување на директор по распишан конкурс, но не подолго од шест месеца.

Ако директорот не спроведе постапка за јавна набавка на лекови, потрошен медицински материјали и медицински помагала и/или не ги спроведува прописите кои се однесуваат на санитарно-хигиенските услови во здравствените установи ќе се постапи согласно член 110 од Законот за здравствената заштита.

Член 33

Директорот на Центарот може да биде разрешен од министерот за здравство пред истекот на времето за кое е именуван во случаи утврдени со закон.

Член 34

Директорот доколку утврди неправилности во укажувањето на здравствената заштита во Центарот должен е да преземе мерки за отстранување на тие неправилности, а по потреба може да формира и стручна комисија за разгледување на одреден случај.



VIII. СТРУЧЕН ОРГАН

Член 35

Центарот има Стручен колегиум кој е стручен орган на Центарот.
Стручниот колегиум го сочинуваат:

- директорот,
- раководителите на основните организациони единици и
- главната медицинска сестра.

Во работата на Стручниот колегиум, кога се расправа за работи кои се однесуваат на вршењето на немедицинската дејност, можат да учествуваат и други лица вработени во Центарот, определени од директорот.

Член 36

Стручниот колегиум ги врши следните работи:

- се грижи за стручната работа на Центарот,
- одлучува за стручни прашања во рамките на овластувањата утврдени со закон, колективен договор, овој статут и другите општи акти на Центарот,
- утврдува стручни основи на Програмата за работа и развој,
- му дава мислење и предлози на директорот во поглед на организацијата на работата и условите за работа и развој на дејноста,
- утврдува потреба за упатување на специјализација, супспецијализација и стручно усовршување - едукација на високостручни работници доколку со закон не е поинаку уредено,
- ги предлага на директорот потребите за набавка на лекови, медицински помагала и друг потрошен материјал кои се потребни за вршење на здравствената дејност на Центарот согласно со програмата за работа,
- го разгледува предлог статутот и предлозите на другите општи акти,
- донесува Деловник за работа,
- предлага на директорот членови за Комисии за полагање на стручни испити на здравствени работници со средно, више и високо стручно образование,
- изготвува предлог на годишна програма за следење и унапредување на квалитетот на работата на Центарот и истата ја доставува до Управниот одбор на усвојување најдоцна до 30 ноември од тековната за наредната година, и
- врши и други работи утврдени со закон, овој статут и општите акти.

Член 37

Стручниот колегиум работи на седници кои ги свикува директорот или по барање на некој од членовите на стручниот колегиум на Центарот.

Начинот на работата на стручниот колегиум се уредува со Деловник за работа.

IX. КОМИСИИ И ДРУГИ РАБОТНИ ТЕЛА

Член 38

Управниот одбор на Центарот за проучување на стручни и други прашања може да формира постојани и повремени комисии и други работни тела.

Мандатот на членовите на постојаните комисии трае додека трае мандатот на членовите на Управниот одбор.

Со деловникот за работа што го донесуваат комисиите, поблиску се утврдува начинот на нивната работа.

УСТАНОВА
на
*
11
КС

Член 39

Надлежноста, составот, начинот на работата и другите прашања поврзани со работа на комисиите и работните тела се уредуваат со актот за нивното формирање.

Член 40

Постојаните и повремениите комисии за својата работа му одговараат на Управниот одбор, односно директорот и поднесуваат извештај најмалку еднаш годишно или по завршената работа.

Пвремениите комисии се формираат по потреба.

X. ПРАВА И ДОЛЖНОСТИ НА ПАЦИЕНТИТЕ - КОРИСНИЦИ НА ЗДРАВСТВЕНИ УСЛУГИ

Член 41

Пациентите - корисници на здравствените услуги во Центарот имаат права уредени со прописите за здравствената заштита, здравственото осигурување, заштита на правата на пациентите и други прописи од областа на здравството.

Центарот при укажување на здравствена заштита на пациентите во целост ги применува одредбите на Законот за здравствената заштита, Законот за здравствено осигурување, Законот за заштита на правата на пациентите и другите подзаконски акти донесени врз основа на овие закони.

Член 42

Пациентите - корисници на здравствените услуги во Центарот имаат обврска да го почитуваат куќниот ред на Центарот, да ги почитуваат советите и инструкциите на здравствените работници и на другите вработени во Центарот, како и други обврски уредени со Законот за заштита на правата на пациентите.

Корисниците на здравствените услуги имаат право на приговор / поплака до директорот во врска со остварувањето на правата од здравствената заштита и здравственото осигурување.

Центарот во грижата за остварувањето на заштитата на правата на пациентите обезбедува правна помош и правни совети за заштита на правата на пациентите.

Член 43

Центарот е должен да се грижи за заштитата на правата на пациентите и да дава правни совети и правна помош на пациентите во однос на остварувањето на заштита на нивните права согласно со Законот за заштита на правата на пациентите.

XI. ПРАВА И ОБВРСКИ НА ВРАБОТЕНИТЕ ВО ВРШЕЊЕТО НА ДЕЈНОСТА НА ЦЕНТАРОТ

Член 44

Центарот во рамките на својата дејност е должен да го прими пациентот - корисникот и да му ја укаже потребната здравствена услуга.

При укажување на здравствената заштита здравствените работници и здравствените соработници се должни својата работа да ја вршат совесно, стручно, ефикасно, уредно, непристрасно, да не се раководат од свои лични финансиски интереси, да не ги злоупотребуваат овластувањата и статусот што го имаат како здравствен работник односно здравствениот соработник и да го штитат личниот углед и угледот на установата во која се вработени.

Здравствените работници и здравствените соработници се должни да го почитуваат единствениот систем за закажување на здравствени услуги „Мој термин“ и



принципите на постапување и однесување содржани во Протоколот за хоспитална култура.

При укажување на здравствената заштита, здравствените работници и здравствените соработници се должни да се грижат за корисниците на кои им се укажува здравствена заштита, да го почитуваат нивното достоинство, да се придржуваат на медицинската етика и медицинската доктрина и да ја чуваат професионалната тајна, како и да ги почитуваат и другите права на пациентите и исполнуваат обврските уредени со Законот за заштита на правата на пациентите.

На водењето, чувањето, собирањето и располагањето со медицинската документација се применуваат одредбите од прописите од областа на евиденциите од областа на здравството, заштитата на правата на пациентите и заштитата на личните податоци.

Здравствените работници и здравствените соработници имаат права и должности уредени и со други закони.

Член 45

Вработените во Центарот кои користат медицинска документација се должни да ги чуваат податоците од документацијата како професионална тајна, како и да ги почитуваат и другите права на пациентите уредени со Законот за заштита на правата на пациентите.

Професионалната тајна се должни да ја чуваат и сите други лица кои за време на вршењето на својата должност ќе дознаат податоци за здравствената состојба на пациентот.

XII. НАДЗОР НАД РАБОТАТА НА ЦЕНТАРОТ

Член 46

Надзор над законитоста на работата, надзорот над стручната работа и инспекциски надзор во Центарот се врши согласно Законот за здравствената заштита.

Центарот организира вршење на внатрешен надзор над стручната работа на своите здравствени работници и здравствени соработници на начин утврден со општ акт, согласно Законот за здравствената заштита.

XIII. ОДГОВОРНОСТ НА ЦЕНТАРОТ

Член 47

Во Центарот вработените здравствени работници и здравствени соработници, доколку се утврди во одредена постапка, одговараат за штетата што во вршењето на дејноста од јавен интерес ќе им ја причинат на корисниците на здравствените услуги, ако се утврди дека штетата е направена намерно или од нестручно работење.

Ако здравствениот работник, односно здравствениот соработник претрпи штета на работа или во врска со работата, Центарот е должен да му ја надомести штетата согласно со закон.

XIV. СРЕДСТВА ЗА РАБОТА НА ЦЕНТАРОТ

Член 48

Центарот стекнува средства за работа од Фондот за здравственото осигурување на Република Северна Македонија, Буџетот на Република Северна Македонија, од учество со лични средства на корисниците на здравствените услуги што ги пружаат, од средствата стекнати со легати, наменски прилози, подароци и завештанија.

Центарот самостојно управува со имотот и ги користи стварите, финансиските средства и другите материјални права потребни за вршење на дејноста, согласно Закон.



Член 49

Доколку Центарот престане со работа, имотот, средствата и приходите што остануваат по исполнувањето на обврските му припаѓаат на основачот.

XV. ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА ВО ВОНРЕДНИ УСЛОВИ, КРИЗНИ СОСТОЈБИ И ВО УСЛОВИ НА ШТРАЈК

Член 50

Центарот е должен да изготви планови за заштита при кризни и вонредни случаи и околности.

Центарот во согласност со Министерството за здравство е должен во општите акти, во согласност со закон, да ги утврди своите задачи за обезбедување на здравствена заштита во вонредни услови и кризни состојби (природни и други тешки несреќи и вонредни состојби).

Центарот е должен да обезбеди средства за резерва на лекови и санитарски материјални средства, кадри и други потреби за работа во условите од став 1 на овој член.

Член 51

Во вонредни услови и кризни состојби Центарот е должен да ја приспособи својата организација на работа, да презема мерки за непречена работа и за отстранување на последиците од таквата состојба.

При планирање и вршење на работите во вонредни услови и кризни состојби Центарот соработува со припадниците на Центарот за управување со кризи и Дирекцијата за заштита и спасување, Црвениот крст на Република Северна Македонија и други субјекти.

Член 52

Вработените во Центарот правото на штрајк можат да го остварат под услови да не се доведува во опасност животот и здравјето на граѓаните кои бараат здравствена заштита.

Во понатамошната постапка во случај на штрајк ќе се применуваат во целост прописите од оваа област.

Член 53

Заради отстранување на штетните последици кои можат да настанат од неукажување на здравствени услуги за време на штрајк, директорот е должен да обезбеди итна медицинска помош и минимална функција на сите организациони делови во процесот на работата.

Врз основа на преземените мерки од став 1 на овој член вработените се должни да постапуваат по соодветните наредби.

Одлуките донесени врз основа на став 1 на овој член траат до престанувањето на условите кои довеле до нивно воведување.

Доколку вработените не постапат согласно став 2 на овој член директорот е должен да го обезбеди остварувањето на работниот процес со заменување на соодветни профили на вработените.

Вработените од став 2 на овој член кои не ги извршуваат работните обврски вршат потешка повреда на работната дисциплина која претставува основ за престанок на работниот однос.

УСТАНОВА

XVI. ЈАВНОСТ ВО РАБОТАТА И ИНФОРМИРАЊЕ

Член 54

Работата на Центарот е јавна.

Јавноста во работата на Центарот се обезбедува преку:

- присуство на претставниците на средствата за јавно информирање на седниците на Управниот одбор по претходно добиено одобрение,
- со издавање соопштенија за работата или /и информативен билтен на Центарот,
- овозможување на контакти на претставници на медиумите со директорот на Центарот или по негово овластување со стручни лица од соодветна област вработени во Центарот и
- информирање и на друг начин во согласност со закон овој статут и другите општи акти на Центарот.

Член 55

Јавноста во работата на Центарот се обезбедува и преку објавување во средствата за јавно информирање или на интернет на следните податоци:

- назив и адреса на Центарот,
- вид на здравствената дејност која ја врши Центарот во рамките на мрежата,
- ниво на здравствена заштита, дејност и специјалност,
- обученост и квалификации на здравствените работници,
- работно време на Центарот,
- ценовник на здравствени услуги и
- лого, односно заштитен знак на Центарот.

Податоците од став 1 на овој член се објавуваат согласно дозволата за работа на Центарот.

Називот на Центарот се пишува на македонски јазик и неговото кирилско писмо и на јазикот што го зборуваат најмалку 20% од граѓаните кои зборуваат службен јазик различен од македонскиот во Скопје и неговото писмо, како и на англиски јазик, со иста големина и фронт, при што називот на македонски јазик и писмо е напишан прв.

Член 56

Информирањето на вработените во Центарот за поважните прашања од работата на Центарот се врши преку огласна табла и/или на друг начин утврден со закон.

XVII. ПОСТАПКА ЗА ДОНЕСУВАЊЕ НА СТАТУТОТ И НА ДРУГИ ОПШИ АКТИ

Член 57

Иницијатива за покренување на постапка за донесување на статутот и на другите општи акти на Центарот како и нивно изменување и дополнување можат да поднесат Управниот одбор, директорот и стручниот колегиум на Центарот.

Иницијативата се поднесува до Управниот одбор на Центарот.

Член 58

Статутот и општите акти на Центарот ги изготвува посебна комисија составена од три члена со еднаков број на заменици која ја формира Управниот одбор.

Комисијата од став 1 на овој член го утврдува предлогот на статутот и другите општи акти и ги доставува до стручниот колегиум на разгледување.

Утврдениот текстот на статутот и на другите општи акти, согласно мислењето од стручниот колегиум, Комисијата од став 1 на овој член го доставува до Управниот одбор.

Општите акти на Центарот ги донесува Управниот одбор со мнозинство на гласови од вкупниот број на членови, а статутот и другите акти од јавен интерес, ги донесува Управниот одбор со мнозинство на гласови и од претставниците на основачот.

Општите акти се објавуваат на огласната табла на Центарот и/или на друг начин утврден со закон.

Изменување и дополнување на статут и на другите општи акти, се врши на начин и постапка предвидена за донесување на статутот и општите акти на Центарот.

Статутот се доставува до Министерството за здравство за добивање на согласност по неговото донесување од Управниот одбор на Центарот.

Толкување на одредбите од овој статут и општите акти дава Управниот одбор на Центарот.

Член 59

За уредување на прашањата од значење за работата на Центарот се донесуваат општи акти кои се однесуваат на:

- правата, обврските и одговорностите на вработените во Центарот,
- внатрешната организација на Центарот и систематизацијата на работните места,
- стручното оспособување и усовршување на вработените,
- начинот на користењето и одржувањето на медицинската опрема,
- начинот и содржината на спроведувањето на внатрешниот надзор над стручната работа на здравствените работници и здравствените соработници,
- начинот и постапката за прием на пациентите - корисници при укажување на здравствената заштита,
- безбедноста и здравје при работа,
- здравствената заштита во вонредни услови, кризни состојби и во услови на штрајк,
- деловната и професионалната тајна и
- други општи акти утврдени со закон и колективен договор.

Член 60

Здравствена установа, зависно од дејноста што ја врши, е должна со општ акт особено да ги уреди следниве прашања: начинот на користење и одржување на медицинската опрема, начинот и постапката за прием на пациентите при укажување на здравствената заштита, начинот и содржината на спроведувањето на внатрешниот надзор над стручната работа над здравствените работници и здравствените соработници и видот и начинот на користење на работната и заштитната облека на здравствените и другите работници.

XVIII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 61

Во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој статут ќе се донесат сите општи акти на Центарот.

Општите акти влегуваат во сила осмиот ден од денот на објавувањето на огласната табла на Центарот.

Член 62

Јавната здравствена установа Завод за рехабилитација на слух, говор и глас - Скопје е регистрирана во Централниот регистар на Република Северна Македонија со



ЕМБС 6259952, врз основа на Одлука за поделба на Јавната здравствена установа - Универзитетски клинички центар - Скопје донесена од Владата на Република Македонија бр. 19-3434/1 од 8 јули 2008 година објавена во „Службен весник на Република Македонија“ бр. 83 од 10 јули 2008 година, која согласно член 328 став 2 од Законот за здравствената заштита и овој Статут продолжува да работи како Јавна здравствена установа Центар за рехабилитација на патологија на вербалната комуникација - Скопје.

Член 63

Со денот на влегувањето во сила на овој Статут престанува да важи Статутот на Центарот бр. 0201-460 од 02.10.2008 година со Статутарна одлука бр. 0201-180 од 29.03.2011 година.

Член 64

Овој статут влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето на огласната табла на Центарот, а ќе се објави по добивањето на согласност од Министерството за здравство.

број 0201-301/1

датум 09.03.2023 година

ЈЗУ ЦЕНТАР ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈА НА ПАТОЛОГИЈА НА ВЕРБАЛНАТА КОМУНИКАЦИЈА - СКОПЈЕ

УПРАВЕН ОДБОР
претседател

Билјана Крстевска Кокорманова

/ име и презиме /

/ своерачен потпис /

